**VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY**

Vnitřní řád školní jídelny se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném
a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování
a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, v platném znění, vyhláškou 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění a dalšími obecně platnými předpisy, vnitřními předpisy školy. Školní jídelna připravuje celodenní stravování a obědy s možností výběru ze dvou jídel. Neposkytujeme dietní jídla a stravování v době prázdnin a státních svátků.

**Údaje o školní jídelně, organizace provozu**

**Vedoucí školní jídelny:** Mgr. Ivana Špičáková
**Telefon:** 555 559 726 **Mobil:** 605 309 752
**e-mail:** spicakova@spsoa.cz

**Oblast činnosti**

* Školní stravování žáků SPŠ a OA Bruntál, Všeobecného a sportovního gymnázia Bruntál a žáků Domova mládeže.
* Závodní stravování – zaměstnanci SPŠ a OA Bruntál a Všeobecného a sportovního gymnázia Bruntál.
* Cizí strávníci – odběr do jídlonosičů, stravující se ve ŠJ.

**1. Práva a povinnosti strávníků**1.1. Každý zaevidovaný strávník má právo na stravování ve školní jídelně. Pokud závažným způsobem poruší pravidla stanovená tímto vnitřním řádem, zejména pokud mu bude prokázán podvod při odebírání stravy, může být ze školního stravování vyloučen.

1.2. Při čekání na jídlo zachovávají strávníci pravidla slušného chování a při jídle pravidla slušného stolování.

1.3. Při přenášení jídla se strávníci chovají ukázněně, neprovádějí jiné činnosti, které by mohly způsobit zranění.

1.4. Jídlo a nápoje se konzumují u stolu zásadně v sedě.

 **2. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy
a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

2.1. Jsou vytvořeny podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany žáků, ochrany před sociálně patologickými jevy
a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Zvolené formy odpovídají věkovým zvláštnostem žáků a potřebám provozu. V případě odložení aktovky, batohu či osobních věcí v jídelně, škola za tyto věci neručí.

2.2. Pedagogičtí pracovníci provedou poučení žáků na počátku školního roku, nepřítomné žáky poučí dodatečně. Provedou záznam do příslušné dokumentace.

2.3. Dojde-li při stravování k úrazu žáků, pedagogický dohled zajistí první pomoc a prvotní šetření (zápis o úrazu, zápis do knihy úrazů) a oznámí úraz vedení školy. Další úkony provádí vedení školy, v souladu s příslušným metodickým pokynem MŠMT ČR. Analogicky se postupuje i v případě úrazu zaměstnance.

**3. Zacházení s majetkem školského zařízení**3.1. Žák má právo užívat zařízení školy, je přitom povinen řídit se pokyny pedagogických pracovníků a jiných oprávněných osob.

3.2. Nakládání s majetkem:
3.2.1. Strávníci nepoškozují vybavení školní jídelny.
3.2.2. Strávníci neničí příbory a nádobí. Zakázáno je zejména ohýbání příborů.
3.2.3. Je zakázáno vynášet příbory a nádobí.
3.2.4. Po ukončení jídla strávník odevzdá všechno nádobí a příbory na určené místo.

**4. Stravování a výdej stravy**

* **Školní jídelna DM – výdejní doba stravy:**I.Výdej stravy snídaně a přesnídávka PO – PÁ 06:30 – 07:30 hodin
II. Výdej stravy večeře PO – ČT 17:30 – 17:50 hodin
* **Školní jídelna – výdejní doba obědů:**
1. Důchodci a cizí strávníci PO – PÁ 12:00 – 12:30 hodin
2. Zaměstnanci SPŠ a OA a Gymnázia  PO – PÁ 11:25 – 12:00 hodin 12:30 – 14:45 hodin
3. Žáci SPŠ a OA a Gymnázia PO – PÁ 11:25 – 12:00 hodin

12:30 – 14:45 hodin

1. Výdej obědů do jídlonosičů PO – PÁ 11:10 – 11:20 hodin

**5. Informace pro strávníky**

* Informaci o školním stravování a jídelní lístek jsou strávníkům /zákonným zástupcům/ poskytovány prostřednictvím vývěsky na nástěnce ve školní jídelně a na webových stránkách.
* **Úhrady** stravného se provádí: **bezhotovostní platbou.**
* Číslo účtu **KB Bruntál 35-7123910217/0100**.
* Při úhradě je nutné uvádět **variabilní symbol (evidenční č. strávníka)** a úhradu provádět vždy **ze stejného účtu**. Elektronický systém přiřazuje platbu na konto strávníka podle čísla účtu a variabilního symbolu, proto je nutné uvádět oba **údaje bezchybně**. **Změnu čísla účtu** jsou strávníci a rodiče nezletilých strávníků povinni **nahlásit vedoucí školní jídelny**.

Úhrada stravného musí být provedena do 20. dne předcházejícího měsíce. **Pokud nebude strava zaplacena včas, bude přístup k objednávání a výdeji znemožněn.** Úhradu stravného **nelze provádět hotově**

* Strávník používá k odebírání obědů čip, který má hodnotu 50,- Kč.
* Informace o výši stravného obdrží zákonný zástupce, žáci na vyžádání od vedoucí školní jídelny a na web stránkách.
* Identifikace strávníků je prováděna čipem, přihlašovacím údajem a heslem. Čip není přenosný na jiného strávníka a je platný po celou dobu stravování ve ŠJ. Pokud strávník čip zapomene, bude mu po ověření údajů u vedoucí ŠJ oběd vydán. V případě ukončení stravování vrátí strávník nepoškozený čip a bude mu vrácen poplatek 50,- Kč.

 **6. Přihlášení a odhlášení stravy**

* Žáci ubytovaní na DM SPŠ a OA, žáci SPŠ a OA a Gymnázia, zaměstnanci SPŠ a OA, Gymnázia a cizí strávníci si přihlašují a odhlašují stravu během celého školního roku sami.
* Stravu lze objednávat, odhlašovat i měnit elektronicky na portálu [**www.strava.cz**](http://www.strava.cz/) a to do 11.00 hodin předchozího dne, (popřípadě telefonicky u vedoucí ŠJ, pokud je přístup k internetu omezen). Změny na ostatní dny nejsou časově omezeny.

Informace k **přihlášení na portále:** [**www.strava.cz**](http://www.strava.cz/)
Zařízení *6720*Uživatel *příjmeníjméno – vše malé a bez interpunkčních znamének*Heslo *variabilní symbol*

* Změnu jídelníčku lze provést 1 pracovní den předem do 11.00 hodin.
* Zaměstnanci se stravují souběžně se žáky v jídelně. Školní jídelna připravuje stravu žákům a pracovníkům školy jen v době jejich pobytu ve škole (vyhl.107/2005 o školním stravování). Pokud žáci onemocní, mohou si první den nemoci oběd odebrat do jídlonosiče, ostatní dny nemoci je nutné si stravu odhlásit.
* Neodhlášená a neodebraná strava propadá a není za ni žádná náhrada.
* Při ukončení stravování je nutné nahlásit tuto skutečnost vedoucí ŠJ
* Vrácení přeplatků za odhlášenou stravu: přeplatky se vracejí 1x ročně na účet strávníka, vždy po ukončení školního roku.

**7. Finanční limity stravného platné od 1. 9. 2017**

* Žáci 11 - 15 let -        24,-  Kč doporučená měsíční záloha 480,- Kč
* Žáci 15 a více let - 27,-  Kč 540,- Kč
* Celodenní stravování - 76,-  Kč 1 520,- Kč
* Zaměstnanci SPŠ a OA - 27,-  Kč 340,- Kč
* Zaměstnanci Gymnázia - 55,-  Kč 600,- Kč
* Cizí strávníci - 63,-  Kč 1 260,- Kč
* Důchodci SPŠ a OA -         27, - Kč 520,- Kč

 **7.1 Rozpis položek celodenní stravy:**

Snídaně 14,- Kč
Přesnídávka 9,- Kč
Oběd 27,- Kč
Svačina 8,- Kč
Večeře 18,- Kč
Cena celkem 76,- Kč

 **8. Jídelní lístek**

je umístěn na portálu [**www.strava.cz**](http://www.strava.cz) a na nástěnce ve školní jídelně.

V Bruntále dne 1. 9. 2017

 ……………………………… …………………………………

 Mgr. Ivana Špičáková Ing. Jan Meca vedoucí ŠJ ředitel organizace