



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-872/18-T

Název	Střední průmyslová škola a Obchodní akademie, Bruntál, příspěvková organizace
Sídlo	Kavalcova 814/1, 792 01 Bruntál
E-mail	info@spsoa.cz
IČ	00601322
Identifikátor	600016170
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Jan Meca
Zřizovatel	Moravskoslezský kraj
Místo inspekční činnosti	Kavalcova 814/1, 792 01 Bruntál Kavalcova 815/3, 792 01 Bruntál
Termín inspekční činnosti	17. 4. 2018 – 20. 4. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou a domovem mládeže podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Střední průmyslová škola a Obchodní akademie, Bruntál, příspěvková organizace (dále „škola“) vznikla k 1. červenci 2013 sloučením dvou dříve samostatných středních škol. Ke dni inspekční činnosti poskytovala vzdělávání v těchto oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou v denní formě vzdělávání:

- 18-20-M/01 Informační technologie,
- 23-41-M/01 Strojírenství,
- 23-45-M/01 Dopravní prostředky,
- 63-41-M/02 Obchodní akademie.

S platností od 1. září 2018 může škola vzdělávat žáky také v oboru vzdělání:

- 26-41-M/01 Elektrotechnika v denní a dálkové formě vzdělávání.

Teoretické a praktické vyučování probíhá v areálu školy, odborná praxe se uskutečňuje na pracovištích fyzických nebo právnických osob na základě uzavřené smlouvy.

Vzdělávání ve všech realizovaných oborech vzdělání probíhá podle příslušných školních vzdělávacích programů. Nejvyšší povolený počet žáků střední školy je 600. K 30. září 2017 navštěvovalo školu 339 žáků, k termínu inspekční činnosti o tři méně. V letošním školním roce se vzdělávají tři žáci podle individuálního vzdělávacího plánu.

V domově mládeže bylo k termínu inspekční činnosti evidováno 43 ubytovaných žáků bruntálských středních škol (37 z ubytovaných jsou žáky hodnocené školy).

Součástí areálu školy je také školní jídelna, která poskytuje stravování i žákům blízkého Všeobecného a sportovního gymnázia, Bruntál, příspěvkové organizace.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy byl jmenován do funkce na základě konkurzního řízení k 1. srpnu 2016. Při své činnosti vychází ze zpracovaných koncepčních záměrů uvedených ve Školním akčním plánu rozvoje vzdělávání na období 2017 až 2019, který průběžně naplňuje. Dokument vychází z analýzy stavu a potřeb organizace a určuje směry a konkrétní kroky pro další zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. Pedagogové se s hlavním směřováním školy identifikují.

V současnosti již konsolidovaný a téměř úplně odborně kvalifikovaný pedagogický sbor tvořilo třicet čtyři učitelů, jeden asistent pedagoga a tři vychovatelé. Jeden učitel praktického vyučování si dokončuje své pedagogické vzdělání a současně studuje vysokou školu, dalším dvěma učitelům ředitel školy uznal předpoklad odborné kvalifikace vzhledem k tomu, že jsou uznávanými odborníky v oblasti informačních technologií a jejich týdenní pracovní doba nepřesahuje zákonem stanovený limit. Rozsah přímé pedagogické činnosti jednotlivých učitelů stanovený ředitelem školy respektuje jejich odborné zaměření. Výchovná poradkyně, školní metodička prevence a koordinátor tvorby školních vzdělávacích programů absolvovali studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů. V rámci naplňování akčního plánu byla zřízena funkce kariérového poradce, jehož činnost významně podporuje rozhodování žáků v jejich profesním uplatnění. Na základě jednání předmětových komisí a požadavků vyučujících připravuje vedení školy plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na aktuální školní rok. Při jeho tvorbě se také zohledňují aktuální potřeby organizace. V uplynulém školním roce bylo vzdělávání pedagogů zaměřeno na odborné semináře v oblastech informačních technologií, strojírenství

a dopravy, na prevenci rizikového chování žáků a legislativní problematiku, minimálně však na používání moderních výukových metod. Pedagogové získané poznatky vhodně aplikují ve vzdělávacím procesu i při vzájemné spolupráci.

Vedení školy potřebným způsobem spolupracuje se školskou radou a umožňuje jí přístup k požadovaným informacím a dokumentům. Organizační struktura školy prošla od minulé inspekční činnosti (duben 2011) nutnými úpravami, které souvisely se vznikem nového subjektu. Od školního roku 2016/2017 došlo ke změnám na většině pozic v širším vedení školy a pověřeným pracovníkům byly nově nastaveny řídicí a kontrolní pravomoci. Přijaté změny se pozitivně odráží v systému řízení. V ekonomické oblasti řízení využívá ředitel školy získané zkušenosti z předchozí pozice projektového manažera. Byl zde zaveden přehledný elektronický kontrolní systém. V pedagogickém směru jsou kompetence z velké části přeneseny na zástupce ředitele a předsedy předmětových komisí. Vedení školy má dostatečný přehled o všech oblastech působení školy, dílčí nedostatky se objevily v dodržování norem stravování ve školní jídelně. Kontrolní a hospitační činnost je celkově účinná. Zásadní dokumenty a rozhodnutí, vztahující se k průběhu a výsledkům vzdělávání, projednává na svých zasedáních pedagogická rada. Práce školy se řídí ročním plánem s následným rozpracováním do krátkodobých úkolů. Ve zpracovaných dokumentech jsou jednoznačným způsobem stanoveny podmínky provozu a popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Komunikace mezi vedením a zaměstnanci probíhá především elektronicky, na pravidelných poradách a při osobním jednání. Učitelé hodnotí vztahy uvnitř pedagogického sboru i mezi nimi a vedením pozitivně, poskytují si zpětnou vazbu a vhodně spolupracují v rámci činnosti předmětových komisí. Pro zlepšování vzájemné komunikace mezi žáky a vedením školy a ostatními pracovníky i mezi žáky navzájem je ve škole aktivní školní parlament. Systém řízení školy je promyšlený a funkční.

Škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a účelovými dotacemi z rozvojových programů MŠMT. Zřizovatel poskytoval finanční prostředky na provozní výdaje a účelové investiční a neinvestiční dotace na opravu pozemních komunikací v areálu školy, rekonstrukce prostor a zařízení, pořízení nákladního automobilu a dalšího majetku, platy a zákonné odvody. Škola se příkladně zapojila do realizace mnoha projektů, získala řadu grantů a dotací, které účelně využila ke zvýšení kvality a zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání žáků. Realizací projektu „Technika bez bariér“ byl vybudován výtah, který umožňuje přístup do školy hendikepovaným žákům. Uskutečněním dalších projektů došlo k zateplení budov, zrekonstruovala se sociální zázemí, byly zařízeny nové laboratoře (virtuální reality, chemie a fyziky, 3D tisku), modernizovaly se počítačové učebny (v době inspekční činnosti probíhalo výběrové řízení na dalších 90 počítačů) i prostory školních dílen. Účelnou spoluprací s výrobcí byla dodána nová vozidla pro výuku aktuálních technologických postupů při praktických nácvicích. Rekonstrukcí podlah a obložení prošly obě tělocvičny, která škola pravidelně využívá a v odpoledních hodinách pronajímá. Další zdroje k financování svých potřeb škola získala z doplňkové činnosti (rekvalifikační kurzy, ubytovací služby, obědy pro cizí strávníky, provozování autoškoly, pronájmy tělocvičen a nemovitého majetku, provoz bufetu) a peněžních fondů. Rozsah doplňkové činnosti má pozitivní vliv na celkové hospodaření školy a tím také na kvalitní vybavenost školy. S polským okresem Prudnik je v přípravě projekt zaměřený na vzdělávání žáků v oblasti tzv. čtvrté průmyslové revoluce (Průmysl 4.0), jehož cílem je vznik nové laboratoře zaměřené na automatizaci výroby. Finanční prostředky, které měla škola k dispozici, byly dostatečné k realizaci školních vzdělávacích programů.

Vzhledem k dostatečné kapacitě domova mládeže (120 lůžek) jsou přijímáni všichni zájemci o ubytování včetně možnosti nadstandartního využití jednolůžkových pokojů. Žáci mají

ve volném čase k dispozici posilovnu a půjčovnu sportovních potřeb, společenských her a možnost využití herny biliáru pro ubytované.

Školní vzdělávací programy prošly zásadními úpravami, které více zohledňují hlediska propojení teoretické a praktické výuky především ve fyzikálním vzdělávání a byla posílena výuka matematiky v důsledku povinné součásti maturitní zkoušky. Úpravy byly tvořeny ve spolupráci se zaměstnavateli a sociálními partnery s cílem více reagovat na potřeby trhu práce, jsou platné od 1. září 2017 počínaje prvním ročníkem. Jsou vytvořeny v informačním systému České školní inspekce InspIS ŠVP.

Školní stravování je zajištěno ve vlastní školní jídelně, žáci mají možnost výběru ze dvou hlavních jídel. Pro ubytované žáky v domově mládeže školní jídelna v rámci celodenního stravování připravuje hlavní a doplňková jídla s výjimkou druhých večeří. Pitný režim je umožněn v době výdeje oběda a zahrnuje nabídku i neslazených nápojů. V budově školy je k dispozici prodejní automat na kávové nápoje, čaj a čokoládu. Škola provozuje bufet s nabídkou převážně pečiva, cukrovinek a nápojů.

Škola vytváří podmínky pro zajištění bezpečnosti žáků při školních i mimoškolních aktivitách a podporuje tak jejich zdravý psychický, sociální i fyzický vývoj. Žáci jsou seznamováni s riziky a poučováni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví a požární ochrany. Ke zvýšení bezpečnosti přispěla instalace elektronického zajištění vstupů do všech objektů a rozmístění několika kamer. Škola vyhodnocuje bezpečnostní rizika a přijímá účinná opatření pro předcházení úrazům. Úrazovost byla minimální a většinou šlo o drobná poranění.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitační činnost byla zaměřena zejména na hodnocení výuky předmětů, které jsou součástí společné a profilové části maturitní zkoušky včetně praktického vyučování.

Ve sledovaných hodinách českého jazyka se pozitivně projevila odbornost a přístup vyučujících, které dokázaly zaujmout většinu žáků. Způsob výuky vždy směřoval k dosažení stanovených poznávacích i postojoyých cílů. Převažující formou byl výklad učitelek vhodně doplněný projekcí výukových materiálů. Zvolené učební postupy se často opíraly také o připravené texty a pracovní listy, které byly účelně použity při samostatné práci. Žáci při plnění individuálních úkolů uplatňovali své dosavadní znalosti, vyhledávali potřebné informace z poskytnutých zdrojů a rozvíjeli svou schopnost dojít k požadovaným závěrům. Příležitost ke komunikaci dostávali především při odpovědích na průběžné dotazy vyučujících, vzájemná diskuze nebo spolupráce ve skupinách byla ojedinělá. Ve vyšších ročnících byla zřetelná závěrečná intenzivní příprava směřující k úspěšnému vykonání maturitní zkoušky.

Vyučující ve sledovaných hodinách anglického a německého jazyka prokázali vysokou úroveň po stránce jazykové i metodické. V úvodu vyučovací jednotky zřetelně stanovili cíl, ke kterému výuka následně směřovala. Pokyny zadávali v cizím jazyce a žáci na ně stejným způsobem reagovali. Jednotlivé dílčí nepřesnosti žáků byly vhodně opravovány. Ve vyšších ročnících byl cíl hodin nejčastěji spojen s přípravou žáků na maturitní zkoušku. Nezbytné znalosti a potřebné dovednosti pro úspěšné absolvování jejích jednotlivých součástí byly rozvíjeny nácvikem konverzace, popisováním nebo srovnáváním obrázků a procvičováním tvorby slohových útvarů. Žáci byli vedeni k přemýšlení, samostatnému odvozování nových poznatků, byl vytvářen dostatečný prostor pro spontánní reakce v cizím jazyce. V převážné části sledovaných hodin zvyšoval efektivitu jazykové přípravy poslech zvukových nahrávek. Škola pořídila programové vybavení, které vyučující mohou využívat

k motivaci žáků, upozorňovat na možnosti použití probíraného učiva v různých životních situacích a rozšiřovat znalosti žáků o realitách cizích zemí. V hodinách byla vhodně zařazována samostatná i skupinová práce. Neznámá slovní zásoba byla vysvětlována v anglickém jazyce, překlad byl využíván pouze k ověření správného porozumění. Žáci prokazovali dobré jazykové znalosti, v cizím jazyce reagovali přirozeně, chybovali poměrně málo, byli schopni si chybu uvědomit a sami opravit. Při řešení úkolů dovedli účelně spolupracovat. Hodiny byly dobře organizačně připravené a žáci pracovali se zájmem. Pravidlem byla příjemná atmosféra ve vzájemných vztazích. Vyučující byli ve všech případech detailně informováni o speciálních vzdělávacích potřebách jednotlivých žáků, citlivý přístup uplatňovali také u všech ostatních. V průběhu výuky byli žáci hodnoceni obvykle pochvalami, v jednom případě byla známkou hodnocena delší prezentace spojená s použitím osobního počítače. Učitelé mají od začátku klasifikačního období dostatečný počet dílčích hodnocení.

V odborných ekonomických předmětech byla příjemná pracovní atmosféra, téměř všichni žáci pracovali se zaujetím. Cíleně diskutovali k zadaným úkolům a s využitím správné terminologie dokázali vysvětlit odbornou problematiku. Učitelé využívali široké spektrum vzdělávacích metod a forem, organizace hodin byla promyšlená. Aktivita byla především na straně žáků, pedagogové jen vzdělávací proces náležitě vedli a usměrňovali. Přínosem bylo propojování získávaných vědomostí a dovedností s praxí. Při výuce účetnictví pracovali žáci ve skupinách, projevovali značnou aktivitu, vzájemnou spolupráci i zájem o vyřešení zadaných úkolů. Metoda vedení výuky v předmětu fiktivní firma byla uzpůsobena úrovni schopností a dovedností žáků se zaměřením na rozšíření znalostí a vědomostí využitelných nejen v odborné praxi, ale i v běžných životních situacích. Získávání nových informací a znalostí navazovalo na dříve získané poznatky, vycházelo také z vlastních zkušeností žáků. Dílčím nedostatkem byla absence průběžného formativního hodnocení a širší podpora sebereflexe žáků.

Vzdělávání v matematice bylo směřováno na procvičování již probraného učiva a ověřování znalostí. Převládající organizační formou byla frontální výuka doplněná samostatnou prací žáků. Zvolený způsob výuky vždy neumožňoval výraznější uplatnění individuálního přístupu ke všem žákům. Žáci pracovali převážně na stejných úkolech se stejnou mírou obtížnosti, nadaným žákům byly ve vyučovacích hodinách jen zřídka vytvářeny další vhodné příležitosti pro jejich rozvoj. Průběžným kladením otázek bylo ověřováno zvládnutí učiva žáky, účelně byla využita práce s chybou, důraz byl kladen na logické myšlení a na matematické vyjadřování. V průběhu individuální práce vyučující kontrolovali správnost řešení jednotlivých úkolů, upozorňovali žáky na nesprávná nebo chybná řešení, případně naznačovali návod na postup při výpočtech. Žáci v navštívených hodinách napříč obory vzdělání projevovali o matematické vzdělávání zájem, prokazovali odpovídající odborné znalosti.

Do výuky předmětu tělesné výchovy je zařazena vzdělávací oblast Problematika ochrany člověka za mimořádných situací. Učivo bylo vhodně navozováno na základě vlastních zkušeností žáků z běžného života a výklad byl doplňován praktickými videoukázkami a příklady využití znalostí a dovedností v reálné situaci. Žáci v průběhu hodiny mezi sebou aktivně spolupracovali, zapojovali se do diskuze.

V průběhu inspekční činnosti probíhala profilová část maturitní zkoušky konaná písemnou a praktickou formou ve všech realizovaných oborech vzdělání. Žáci byli na konání maturitních zkoušek dobře připraveni a pro zpracování úkolů měli k dispozici moderní vybavení školy. Žáci s přiznaným uzpůsobením podmínek pro konání maturitní zkoušky tyto části zkoušky konali dle podmínek stanovených příslušným právním předpisem.

Ve sledovaném průběhu zkoušky nebyly zjištěny žádné nedostatky, byla řádně organizačně i materiálně zajištěna.

Praktické vyučování bylo velmi dobře organizačně promyšleno. V jeho průběhu používali všichni žáci předepsaný oděv, obuv a ochranné pracovní pomůcky. Při provádění přidělených úkolů byli žáci vhodným způsobem vedeni ke správné volbě pracovních postupů umožňujících dodržování požadovaných hygienických zásad a bezpečnostních předpisů. Většina z nich dovedla cíleně diskutovat k danému úkolu. Velmi dobrá úroveň vybavení odborných učeben a dílen umožňuje aplikování moderních technologických postupů a zdařilé propojování teoretické a praktické výuky. V průběhu výuky byla didaktická technika vhodně využívána jak učiteli, tak žáky. Tempo výuky odpovídalo většině třídy, vyučující však zohledňovali pomaleji pracující žáky a současně umožňovali rychlejší postup nadanějším z nich. Nechybělo individuální hodnocení a klasifikace žáků. Pro výuku v laboratoři virtuální reality škola vytvořila vlastní vzdělávací obsah – virtuální výukové modely. Vytvořený vzdělávací obsah byl na vysoké didaktické úrovni. Využití těchto modelů zásadně posilovalo názornost výuky především v oblastech, kde ve strojních zařízeních dochází k vnitřním dějům, pro jejichž pochopení je nezastupitelné použití názorné ukázky. V závěrech vyučující provedli vyhodnocení stanovených cílů učebních jednotek.

Nabídka využití volného času žáků ubytovaných v domově mládeže se řídí celoročním plánem zájmové činnosti na základě dobrovolnosti ubytovaných. V průběhu školního roku jsou také realizovány příležitostné činnosti (bazén, filmové představení apod.), zaměřené na konkrétní výchovnou skupinu. Pozitivním specifickým je výrazné prolínání činnosti domova mládeže s aktivitami školy. Pro ubytované žáky je vytvořeno velmi dobré zázemí, ke kterému přispívá i vstřícné a empatické jednání výchovných pracovníků. Vychovatelé spolupracují v případě potřeby s učiteli ubytovaných žáků a výchovnou poradkyní školy.

Společným znakem většiny hospitované výuky a vzdělávání v domově mládeže bylo pozitivní klima spočívající ve vstřícných vzájemných vztazích, toleranci a příjemné pracovní atmosféře. Kladnou stránkou většiny vyučovacích hodin byla vysoká odbornost a připravenost vyučujících, nadstandardní materiální vybavení i přístup žáků, kteří v naprosté většině jeví zájem o učivo a snažili se do výuky zapojovat v rámci diskuze, dotazů i vzájemné spolupráce. Hodiny byly vedeny odborně i věcně správně. Příležitostí pro zlepšení se jeví častější použití širší škály organizačních forem a diferenciací výuky i výraznější podpora nadaných žáků ve výuce všeobecně vzdělávacích předmětů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola pokračuje ve stávajících aktivitách spojených s propagací své vzdělávací nabídky. Zvolené postupy pomáhají zajistit dostatek uchazečů o vzdělávání s možností následného výběru těch, kteří nejlépe splňují stanovená kritéria přijímacího řízení. Jediným oborem vzdělání, o který škola zaznamenává menší zájem, je obor Dopravní prostředky. Při realizaci jednotné přijímací zkoušky škola zohlednila žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Od počátku aktuálního školního roku ukončili vzdělávání ve škole jen tři žáci. V uplynulém školním roce jich bylo čtrnáct, odchody se týkaly převážně žáků prvních až třetích ročníků, kteří neakceptovali náročnost studia, případně těch, kteří si zvolili nevhodný obor vzdělání. V průběhu vzdělávání škola nabízí žákům dostatek podpory i prostoru pro úspěšné zvládnutí obsahu učiva, neúspěšným žákům v prvních letech studia doporučuje po projednání s jejich zákonnými zástupci volbu jiného oboru.

Jednotliví učitelé průběžně získávají podklady pro hodnocení a klasifikaci žáků běžnými postupy, jakými jsou ústní či písemné ověřování znalostí, průběžné a pravidelné sledování plnění zadaných úkolů i domácí přípravy. Ve vybraných předmětech (matematika, fyzika, český jazyk) škola vytváří vlastní srovnávací testy. K posouzení kvality vzdělávání (tzv. přidané hodnoty) se škola zapojila do testování prvních a třetích ročníků, které podporuje zřizovatel. Škola kontinuálně sleduje výsledky vzdělávání, pedagogický sbor je hodnotí, analyzuje v předmětových komisích a využívá je ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Rozborem přehledů prospěchu za předchozí dva školní roky bylo zjištěno, že 11 % žáků prospělo s vyznamenáním a 87 % žáků prospělo. Počet neprospívajících z dlouhodobého sledování klesá, v loňském školním roce jich bylo osm (2,4 %), třem z nich bylo povoleno opakování ročníku.

Příznivá je situace v přístupu žáků k ukončování vzdělávání maturitní zkouškou. Z 94 přihlášených k maturitní zkoušce pouze jeden tuto zkoušku nekonal. Po velmi dobrých výsledcích školy v roce 2016 se v následujícím roce mírně snížila míra úspěšnosti ve skupině technických oborů a v předmětech cizí jazyk a matematika (z nadprůměrných výsledků vzhledem ke skupině oborů celé ČR na průměrné). Žáci oboru Obchodní akademie mírně zlepšili své výsledky v předmětu český jazyk a literatura, stále však jsou na podprůměrné úrovni vzhledem k celorepublikovému základu. V dlouhodobém sledování úspěšnosti žáků při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou (od roku 2013) se škola zlepšuje. Vedení školy ve spolupráci s příslušnými předmětovými komisemi přesto provedlo podrobnou analýzu úspěšnosti ve vztahu k jednotlivým žákům i úlohám a přijalo opatření spočívající v rozšíření nabídky volitelných předmětů, konzultačních hodin, doučování z jednotlivých předmětů, sjednocení požadavků vyučujících i jejich užší spolupráci. Významnou roli pro zlepšování výsledků vzdělávání tvoří stále se rozšiřující systém školního digitálního vzdělávacího prostředí, který pokrývá čtyři pětiny vzdělávacího obsahu. Uvedené podpůrné vzdělávací materiály školy vytvářela v rámci několika projektů. Žáci mají k materiálům přístup přes školní e-learningový portál a přes 600 videozáznamů z vyučovacích hodin a animačních ukázek je veřejně dostupných na internetu. Dále škola bezplatně poskytuje vlastní učebnice. Tato podpora snižuje žákům náklady na studium a naplňuje se tím strategie školy v oblasti rovných příležitostí. Jazykové kompetence jsou pozitivně posilovány pomocí příležitostí, kdy se žáci mohou setkávat s cizojazyčným prostředím (divadelní představení, zahraniční jazykové pobyty, on-line soutěž v Best In English aj.). V průběhu inspekční činnosti bylo zřejmé, že se výše uváděné postupy pro podporu výuky realizují.

Škole se úspěšně daří udržovat omluvenou absenci na přijatelné úrovni. V průběhu školních roků 2016/2017 a 2017/2018 se neomluvená absence snížila téměř na polovinu (0,26 hod. na žáka a školní rok).

Garantem péče o 61 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je výchovná poradkyně. Průběžně spolupracuje s třídními učiteli, vyučujícími jednotlivých předmětů, zákonnými zástupci a školskými zařízeními při identifikaci a diagnostice těchto žáků. Vede předepsanou dokumentaci, předává ostatním učitelům poznatky a poskytuje jim průběžnou metodickou podporu. Vyučující jsou na společných poradách informováni o aktuálních počtech žáků s podpůrnými opatřeními a doporučených postupech. Ve výuce respektují jejich potřeby a průběžně sledují jejich úspěšnost při vzdělávání. Zohledňování doporučení a postupů individuálních vzdělávacích plánů i přijatých podpůrných opatření bylo při hospitované výuce zřejmé. Výchovná poradkyně řeší také problémy se školní neúspěšností, pomáhá s osobními či zdravotními problémy jednotlivých žáků, kteří se na ni obracejí prostřednictvím elektronické pošty. Pro žáky ve vyšších ročnících vyučovaných oborů zajišťuje kariérní poradkyně aktivity zahrnující například předávání informací o podmínkách navazujícího vzdělávání, návštěvy případných pracovišť a schůzky

s pracovníky úřadu práce. Škola sleduje dle svých možností úspěšnost žáků v přijímacím řízení na vysoké školy nebo vyšší odborné školy. Méně se škole daří získávat údaje o dalších výsledcích v následném vzdělávání.

Stálou pozornost věnuje škola prevenci rizikového chování. Činnosti v této oblasti koordinuje školní metodička prevence. Ve funkci působí dlouhodobě, navazuje na osvědčené postupy z předchozích let. Opírá se o srozumitelně nastavená pravidla a systematické působení všech pedagogů. Úzce spolupracuje s výchovnou poradkyní, s třídními učiteli a vychovateli domova mládeže, pozornost věnuje především preventivním aktivitám. Pro nastupující ročníky jsou připraveny dvoudenní adaptační aktivity ke stmelování nových kolektivů, sportovní kurzy a výjezdní pobyty. Osvědčila se úzká spolupráce s pracovníky místní pedagogicko-psychologické poradny, s Policií ČR, s neziskovým sektorem v oblasti výskytu a řešení šikany a zneužívání návykových látek. Případné výchovné problémy se většinou dařilo podchytit a řešit v počátcích důsledným mapováním stavu v jednotlivých kolektivech žáků. Nejčastěji se jednalo o absenci s podezřením na skryté záškoláctví. Výsledkem komplexního působení na žáky je minimalizace výskytu negativních jevů. Pro efektivní nácvik chování člověka za mimořádných situací (živelné pohromy, setkání se s ozbrojeným agresorem apod.) se osvědčily programy připravované integrovaným záchranným systémem. Účinnost nastaveného systému dokladuje i evidence udělování výchovných opatření, kde vysoce převládají pochvaly a jiná ocenění nad kázeňskými opatřeními. Zdvořilé chování a přátelské vystupování žáků bylo zaznamenáno i pozorováním v průběhu inspekční činnosti.

Škola se pravidelně a úspěšně zapojuje do systému vědomostních (jazyková olympiáda, matematické soutěže), odborných a sportovních soutěží na úrovni školních až republikových kol (středoškolská odborná činnost, IT dovednosti). Uplatňované činnosti vedou k utváření a rozvíjení klíčových a odborných kompetencí žáků.

O výsledcích vzdělávání škola informuje zákonné zástupce žáků prostřednictvím on-line přístupu, na pravidelných třídních schůzkách, při osobních setkáních ve škole či neformálních akcích.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Škola vznikla k 1. červenci 2013 ze dvou samostatných středních škol, postupně došlo k omezení počtu vyučovaných oborů, snížení počtu zaměstnanců i využívaných školních budov a zařízení.
- Od srpna 2016 došlo ke jmenování nového managementu školy, který úspěšně navázal na působení předchozího vedení.
- Od poslední inspekční činnosti škola realizovala jako příjemce nebo partner několik projektů, které v souhrnu činily cca 150 mil. Kč. Tyto prostředky využila na rozsáhlou modernizaci školních dílen, odborných učeben, počítačových učeben a laboratoří. V současné době škola realizuje projekt Technika bez bariér, v rámci jeho realizace se stala škola bezbariérovou.
- Vydáním aktualizovaných školních vzdělávacích programů s platností od školního roku 2017/2018, které jsou vytvořeny v informačním systému České školní inspekce InspIS ŠVP, škola reagovala na legislativní změny i na požadavky sociálních partnerů.

- Pro žáky byl vytvořen školní e-learningový portál, jehož vzdělávací obsah pokrývá cca 80 % obsahu učiva, dále více jak 600 videí, záznamů z vyučovacích hodin a animací.

Silné stránky

- Systém řízení školy přispívá k naplňování školního akčního plánu.
- Zapojení školy do projektové činnosti, kdy získané prostředky přinášejí nadstandardní materiální podmínky všem účastníkům vzdělávání.
- Vysoká odbornost a praktické zkušenosti vyučujících jsou pro žáky zdrojem cenných informací v přípravě na budoucí povolání.
- Vytvořené školní výukové prostředí vytváří cílenou podporu pro kvalitnější přípravu na úspěšné zvládnutí středoškolského vzdělání.
- Vhodně nastavená pravidla mezi účastníky vzdělávání přispívají k minimalizaci výskytu negativního chování žáků.
- Sledování moderních trendů ve vývoji oborů blízkých zaměření školy a jejich přenos do vzdělávání.
- Podmínky domova mládeže podporují smysluplné aktivní využití volného času a přispívají k osobnostnímu rozvoji ubytovaných žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Příležitostí ke zlepšení je použití širší škály organizačních forem a diferenciací výuky i větší podpora nadaných žáků především ve všeobecně vzdělávacích předmětech.

Příklady inspirativní praxe

- Nastavený systém čerpání dotačních titulů.
- Podpora přípravy žáků formou vytvořených elektronických výukových materiálů a možnosti využívat virtuální laboratoř.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Převažující frontální způsob výuky doplnit o aktivizující či komplexní metody včetně diferenciací vzdělávání.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Střední průmyslová škola a Obchodní akademie, Bruntál, příspěvková organizace ze dne 23. 12. 2016, vydaná Zastupitelstvem Moravskoslezského kraje na základě usnesení č. 2/89, ze dne 22. 12. 2016, včetně dodatků 1 – 7 a Příloh č. 1 a 2
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-27351/2017-2, ze dne 20. 10. 2017, s účinností od 1. 9. 2018 (zápis a výmaz oborů vzdělání)
3. Jmenovací dekret na místo ředitele organizace Střední průmyslová škola a Obchodní akademie, Bruntál, příspěvková organizace, vydaný Radou Moravskoslezského kraje pod čj. MSK 91682/2016, s účinností od 1. 8. 2016, ze dne 19. 7. 2016
4. Školní vzdělávací program Informační technologie pro obor vzdělání 18-20-M/01 Informační technologie, platný od 1. 9. 2014
5. Školní vzdělávací program Informační technologie 2017 pro obor vzdělání 18-20-M/01 Informační technologie, platný od 1. 9. 2017
6. Školní vzdělávací program Silniční vozidla pro obor vzdělání 23-45-M/01 Dopravní prostředky, platný od 1. 9. 2014
7. Školní vzdělávací program Strojírenství pro automobilový průmysl 2017 pro obor vzdělání 23-45-M/01 Dopravní prostředky, platný od 1. 9. 2017
8. Školní vzdělávací program CAD CAM technologie pro obor vzdělání 23-41-M/01 Strojírenství, platný od 1. 9. 2014
9. Školní vzdělávací program CAD/CAM technologie 2017 pro obor vzdělání 23-41-M/01 Strojírenství, platný od 1. 9. 2017
10. Školní vzdělávací program Obchodní akademie pro obor vzdělání 63-41-M/01 Obchodní akademie, platný od 1. 9. 2014
11. Školní vzdělávací program Obchodní akademie pro obor vzdělání 63-41-M/01 Obchodní akademie, platný od 1. 9. 2015
12. Školní vzdělávací program Obchodní akademie 2017 pro obor vzdělání 63-41-M/01 Obchodní akademie, platný od 1. 9. 2017
13. Školní vzdělávací program domova mládeže platný pro školní roky 2017/2017 – 2020/2021
14. Celoroční plán zájmové činnosti domova mládeže, školní rok 2017/2018
15. Školní akční plán rozvoje vzdělávání na období 2017 až 2019, ze září 2017
16. Školní řád, č. dokumentu PD01.00, ze dne 1. 9. 2017
17. Vnitřní řád domova mládeže, ze dne 1. září 2013
18. Vnitřní řád školní jídelny, ze dne 4. 9. 2017
19. Výroční zpráva o činnosti školy 2016 – 2017, ze dne 10. 10. 2017
20. Třídní knihy střední školy vedené v elektronické podobě ve školním roce 2017/2018
21. Plán práce výchovné poradkyně, kariérové poradkyně, školní metodičky prevence 2017/2018, ze dne 29. 8. 2017
22. Minimální preventivní program SPŠ a OA Bruntál, ze dne 4. 9. 2017 pro školní rok 2017/2018
23. Záписy z jednání se žáky, školní rok 2017/2018
24. Personální dokumentace - doklady o dosaženém a dalším vzdělávání všech pedagogických pracovníků školy

25. Plán DVPP ve školním roce 2017/2018, ze dne 15. 9. 2017
26. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2017/2018
27. Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018
28. Evidence žáků školy vedená ve školním roce 2017/2018
29. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2017/2018
30. Dokumentace školy ke školnímu stravování žáků vedená ve školním roce 2017/2018
31. Účetní závěrka sestavená ke dni 31. 12. 2016 a 2017
32. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2016 a 2017
33. Zpráva o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za rok 2016 a 2017
34. Přípisy Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů a Poskytnutí dotací z rozvojových programů MŠMT na rok 2017
35. Kniha úrazů žáků vedená za školní rok 2017/2018
36. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků vedená ve školním roce 2017/2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

RNDr. Libor Kubica, školní inspektor

RNDr. Libor Kubica v. r.

Ing. Mgr. Ivana Teichmannová, školní inspektorka

Ing. Mgr. Ivana Teichmannová v. r.

Mgr. Vladislav Vančura, školní inspektor

Mgr. Vladislav Vančura v. r.

Mgr. Richard Vilášek, školní inspektor

Mgr. Richard Vilášek v. r.

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor

Mgr. Ivo Vondra v. r.

Ing. Jan Franek, odborník na vzdělávání
žáků ve středních odborných školách

Ing. Jan Franek v. r.

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice

Ing. Alena Ledabylová v. r.

V Opavě 15. 5. 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Jan Meca, ředitel školy

Ing. Jan Meca v. r.

V Bruntálu 17. 5. 2018